

REGULAMIN KORZYSTANIA PRZEZ UCZNIÓW Z PODRĘCZNIKÓW LUB MATERIAŁÓW EDUKACYJNYCH OBOWIĄZUJĄCY W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 3 W ŚRODZIE WIELKOPOLSKIEJ

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1

Regulamin korzystania przez uczniów z podręczników lub materiałów edukacyjnych reguluje:

1. Zasady gospodarowania podręcznikami, materiałami edukacyjnymi i materiałami ćwiczeniowymi.
2. Zasady wypożyczania podręczników lub materiałów edukacyjnych i zapewnienia uczniom dostępu do nich.
3. Obowiązki ucznia związane z wypożyczaniem.
4. Postępowanie w przypadku uszkodzenia, zniszczenia lub nie zwrócenia podręcznika lub materiału edukacyjnego do biblioteki w Szkole Podstawowej nr 3 w Środzie Wlkp.

§ 2

Użyte w Regulaminie terminy oznaczają:

Podręcznik – podręcznik dopuszczony do użytku szkolnego.

Materiał edukacyjny – materiał zastępujący lub uzupełniający podręcznik, umożliwiający realizację programu nauczania, mający postać papierową lub elektroniczną.

Materiał ćwiczeniowy – materiał przeznaczony dla uczniów, służący utrwalaniu przez nich wiadomości i umiejętności.

Rozdział 2

Zasady gospodarowania podręcznikami, materiałami edukacyjnymi, materiałami ćwiczeniowymi

§ 3

1. Podręczniki, materiały edukacyjne oraz materiały ćwiczeniowe gromadzi biblioteka szkolna.
2. Podręczniki i materiały edukacyjne są własnością szkoły.
3. Podręczniki i materiały edukacyjne powinny być użytkowane przez okres co najmniej trzech lat.
4. Biblioteka nieodpłatnie:
 - 1) wypożycza uczniom podręczniki i materiały edukacyjne mające postać papierową;
 - 2) zapewnia uczniom dostęp do podręczników oraz materiałów edukacyjnych mających postać elektroniczną;
 - 3) przekazuje uczniom materiały ćwiczeniowe.

§ 4

1. Wypożyczanie i zwrot podręczników oraz materiałów edukacyjnych podlega ewidencji.
2. Ewidencja prowadzona jest przez bibliotekarza lub wyznaczonego nauczyciela we współpracy z biblioteką.
3. Materiały ćwiczeniowe przyjmowane są na stan biblioteki na podstawie protokołu gospodarowania materiałami ćwiczeniowymi.

Rozdział 3

Wypożyczanie uczniom podręczników lub materiałów edukacyjnych oraz przekazywanie materiałów ćwiczeniowych

§ 5

1. Do wypożyczania podręczników, materiałów edukacyjnych oraz do otrzymania materiałów ćwiczeniowych uprawnieni są wszyscy uczniowie szkoły, którzy rozpoczęli naukę:

- 1) w roku szkolnym 2014/2015 w klasie I;
- 2) w roku szkolnym 2015/2016 w klasie I, II, IV;
- 3) w roku szkolnym 2016/2017 w klasie I, II, III, IV, V;
- 4) od roku szkolnego 2017/2018 wszyscy uczniowie szkoły.

§ 6

1. Podręczniki oraz materiały edukacyjne wypożyczane są na okres zajęć dydaktyczno – wychowawczych w danym roku szkolnym.

2. Zwrot podręczników następuje najpóźniej w ostatnim tygodniu zajęć dydaktyczno – wychowawczych w danym roku szkolnym.

3. Materiały ćwiczeniowe, które otrzymują uczniowie nie podlegają zwrotowi.

§ 7

1. W celu wypożyczenia lub oddania podręczników, materiałów edukacyjnych oraz odbioru materiałów ćwiczeniowych, uczniowie przychodzą do biblioteki całym zespołem klasowym wraz z wychowawcą.

2. Uczniowie, których nie będzie w szkole w dniu wypożyczenia lub oddawania podręczników, są zobowiązani do indywidualnego zgłoszenia się do biblioteki szkolnej.

3. Rodzic zobowiązany jest do potwierdzenia podpisem faktu odbioru przez ucznia materiałów ćwiczeniowych na przygotowanym przez wychowawcę protokole.

§ 8

1. Uczeń, który w trakcie roku szkolnego przechodzi z jednej szkoły do innej szkoły, zobowiązany jest zwrócić otrzymane podręczniki oraz materiały edukacyjne.

2. W przypadku, gdy uczeń niepełnosprawny przechodzi z jednej szkoły do innej szkoły w trakcie roku szkolnego, nie ma obowiązku zwrotu podręczników lub materiałów edukacyjnych.

3. Uczeń, który w trakcie roku szkolnego przechodzi z jednej szkoły do innej szkoły, nie ma obowiązku zwrotu materiałów ćwiczeniowych.

Rozdział 4

Obowiązki ucznia związane z wypożyczaniem

§ 9

1. Przez cały okres użytkowania podręczników oraz materiałów edukacyjnych uczeń zobowiązany jest dbać o stan użytkowy książek.

2. Zabrania się dokonywania jakichkolwiek wpisów i notatek w podręcznikach i materiałach edukacyjnych, zaginania kartek; zalecane jest obłożenie podręczników oraz materiałów edukacyjnych w okładkę.

3. Wychowawca ma obowiązek poinformować uczniów o zasadach korzystania z podręczników lub materiałów edukacyjnych.

Rozdział 5
Postępowanie w przypadku uszkodzenia, zniszczenia, zgubienia
podręcznika lub materiału edukacyjnego

§ 10

1. Przez uszkodzenie podręcznika lub materiału edukacyjnego rozumie się działanie, które powoduje pomniejszenie wartości użytkowej podręcznika lub materiału edukacyjnego (np. zabrudzenie, poplamienie, popisanie, zgniecenie, rozerwanie), ale możliwe jest usunięcie skutków tych naruszeń. Uczeń, który doprowadził do uszkodzenia, zobowiązany jest przynieść naprawiony podręcznik lub materiał edukacyjny.
2. Przez zniszczenie podręcznika lub materiału edukacyjnego rozumie się działanie, które uniemożliwia dalsze ich wykorzystywanie, a nie da się usunąć skutków naruszeń (np. poplamienie nie dające się usunąć, trwałe zabrudzenia, porysowanie, połamanie, rozerwanie, wyrwanie, gubienie kartek).
3. W przypadku zniszczenia lub zgubienia podręcznika lub materiału edukacyjnego (w tym zgubienia płyty CD stanowiącej integralną część podręcznika lub materiału edukacyjnego), szkoła zażąda od rodziców ucznia:
 - a) odkupienia lub zwrotu kosztów podręczników lub materiału edukacyjnego do kształcenia zintegrowanego oraz do języka obcego nowożytnego w klasach I-III.
 - b) odkupienia podręczników lub materiałów edukacyjnych w klasach IV-VII.

§ 11

1. W celu uzyskania od rodziców kosztu zniszczonych lub zgubionych podręczników do kształcenia zintegrowanego, wychowawca klasy przekazuje rodzicowi informację z numerem konta wpłaty. Wpłacana kwota stanowi dochód budżetu gminy.
2. Rodzic jest zobowiązany przedłożyć dowód wpłaty wychowawcy klasy lub bibliotekarce.

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 30 maja 2014 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw Dz. U. z 2014 r. poz. 811.